

성공을 위한 커뮤니케이션 [소통] 기술

조영래 교수

부산대학교 공과대학장

E-mail: yescho@pusan.ac.kr

2021년 12월





1990년 [국비유학 14기]
국비유학 장학생 선발
[재료공학 분야]
국비유학한림원 수석부회장

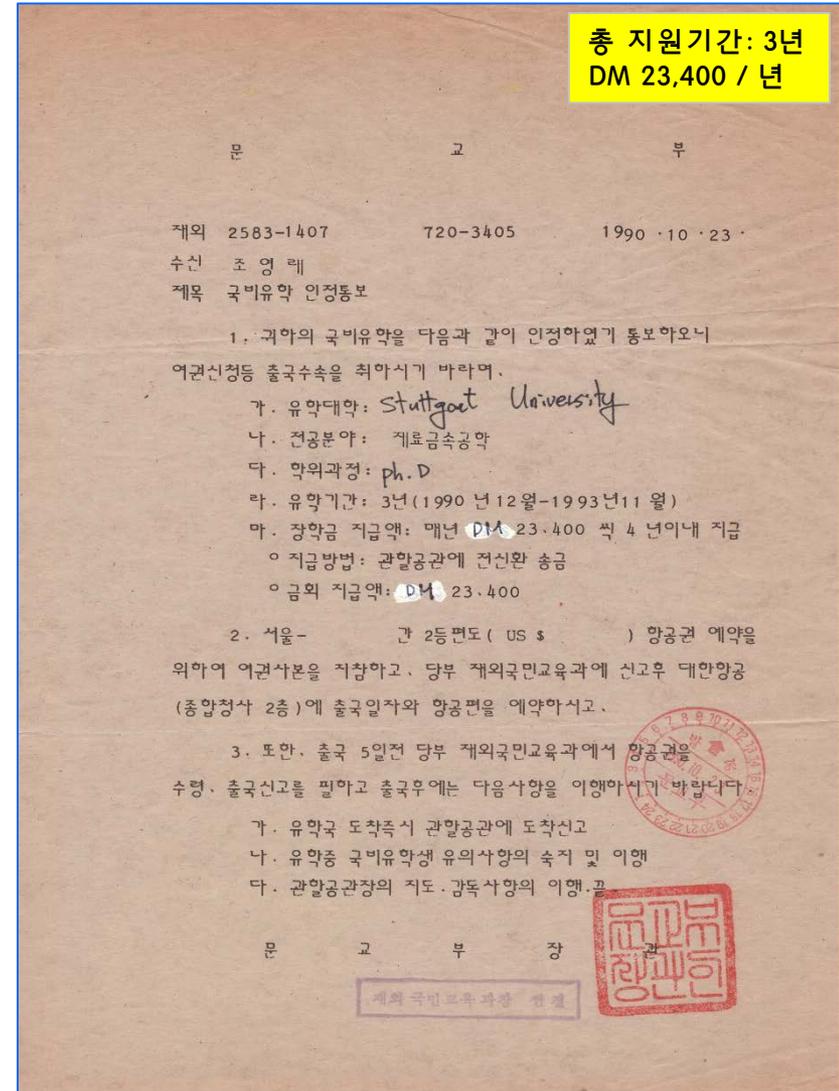
1. 학력

- ❖ 1980-1984 : 부산대학교 금속재료공학과(학사), 부산
- ❖ 1984-1986 : 한국과학기술원(KAIST) 재료공학부(석사), 서울
- ❖ 1991-1994 : Stuttgart대학원 (박사), 독일 [교육부 국비유학생 선발]

2. 경력

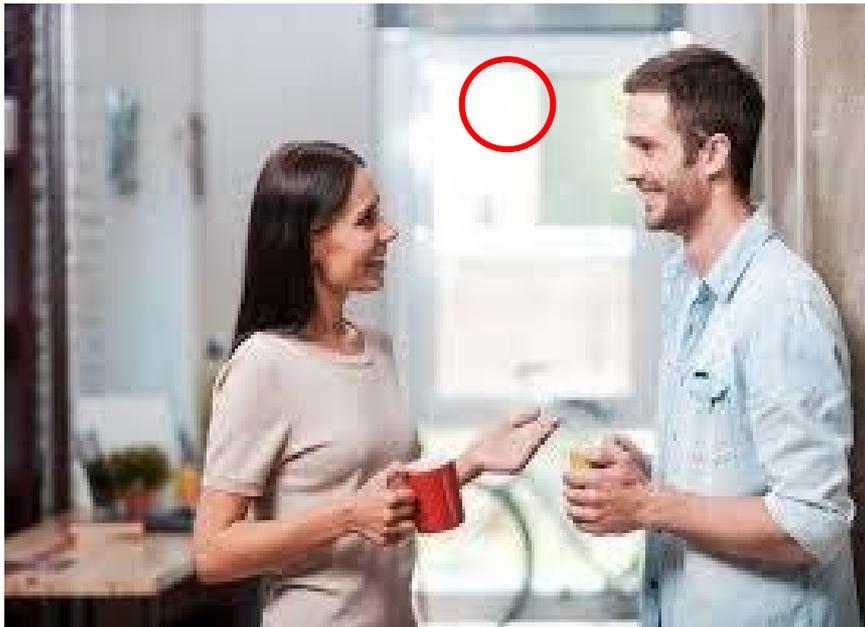
- * 1986-1990 : 한국과학기술연구소(KIST) 연구원, 재료연구부
- * 1991-1994 : Max-Planck연구소 객원연구원, 금속연구소 (독일)
- * 1994-1999 : 대우 고등기술연구원 책임연구원
- * 1999-2002 : 한국전자통신연구원(ETRI) 선임연구원
- * 2007-2008 : University of Maryland 객원연구원 (미국)
- * 2018-2018 : University of Oxford 객원연구원 (영국)
- * 2002-현재 : 부산대학교 재료공학부 교수 / 공과대학 학장
- * 2021-현재 : 한국공학한림원 회원 / 한국공과대학장협의회 회장

[문교부: 국비유학 인증통보 / 1990. 10. 23]



❖ **정의:** 사람들끼리 서로의 생각 또는 느낌 등의 정보를 주고 받고 하는 일

❖ **중요성:** 상호간의 의사소통 → 상호 도움(협력) → 성공적인 사회생활



[Communication]

vs.



[Miscommunication]

1. 정확하게 전달 [요청]하기: 회신 (Reply) 부탁

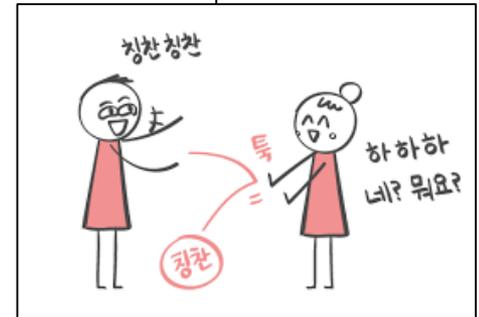
2. 정확하게 빨리 대답하기

3. 궁금하면 미리미리 질문하기:

4. 기다리던 회신이 안오면, 재확인 하기

5. 기본 예의를 갖추기:

- 혹시 다른 방법도 있다면 어떻게 하면 될까요?
- 칭찬을 먼저, 요청은 나중에 작전
- 따지고, 짜증을 내면 일은 더 꼬이게 됨
- 전화 연락처 남기기



비대면시대의 소통 수단과 소통 오류 [Communication: Mis-]

소통 (疎通): Communication

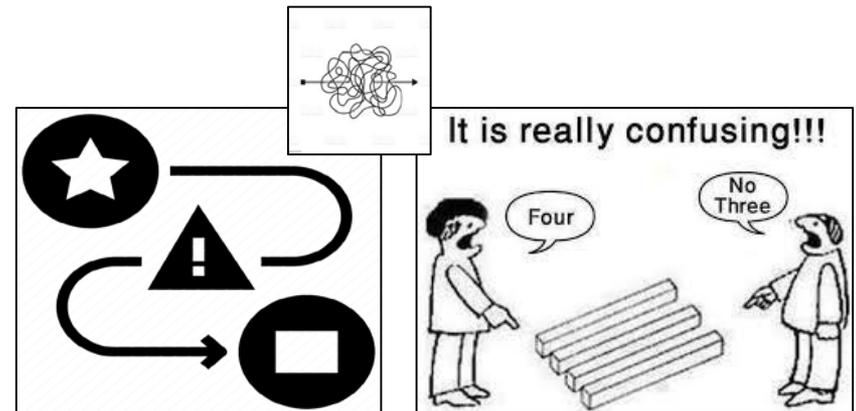
어떠한 것[사람의 생각]이 서로 막히지 않고 잘 통함



소통 방법[수단]: 핸드폰, 컴퓨터, 문서 등

소통 오류로 인한 결과들

1. 업무의 비효율 → 엉뚱한 결과
2. 오해의 발생 → 불공정한 평가



Miscommunication 방지: 확실한 표현 필수

[연락 하기]

- ✓ 저는 누구 입니다.
- ✓ 미리 문자를 보낸 후 전화한다.
- ✓ 전화가 안되면 문자를 남기다.
- ✓ 자신의 연락처를 남긴다.

[연락 받기]

- ✓ 예, 000 입니다.
- ✓ 밝은 목소리로 말한다.
- ✓ 필요시 문자로 주세요.
- ✓ 감사합니다.



단체 카톡방

- ✓ 긍정적인 방향으로 유도 [예: 모임 참석여부 설문조사? 참석, **불참**]
- ✓ 나의 글은 나의 또 다른 모습 → 책임감 있게 글 작성하는 습관

[연락 하기]

수신: 000 박사님 [직함]
참조: 000 선생님

수고 많습니다.

000에 대한 건 입니다.
HHHHH 내용
KKKKK.

* 첨부: MMM

고맙습니다.

조영래 교수 드림.
T: 051-510-2389

[연락 받기]

- ✓ 수신자는 반드시 Reply 하기
- ✓ 관련자도 Reply 잘 하기
- ✓ 꼭 필요한 자료는 download
- ✓ 불필요한 자료는 삭제하기

**Reply 잘해서
조기 임원승진 사례!!
➔ POSCO**

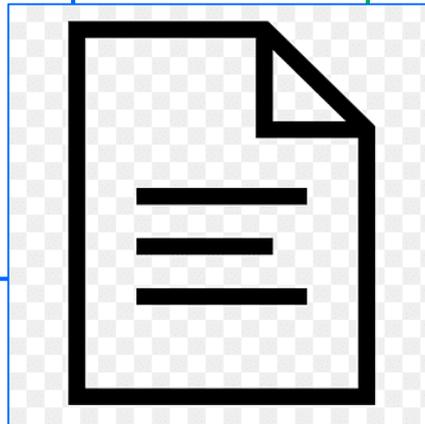


[PowerPoint]

- ✓ 독자가 알아보기 쉽게 작성
- ✓ 전체 면적 사용
- ✓ 여백의 균형감 부여
- ✓ Keyword 위주로 작성
- ✓ 중요한 내용: 크게, 칼라 등

[Word/문서]

- ✓ 중요한 것 포함 간결하게 서술
- ✓ 적절한 문단 구분(변화)
- ✓ 적절한 소제목 붙이기
- ✓ 작성자와 작성일자 표시
- ✓ 3페이지 이상 → 페이지 붙이기



후배 여러분,
여러분은 대한민국 정부가 인정한 훌륭한 자산입니다.



여러분은 머지않은 장래에 여러 분야에서 leader가 될 것 입니다.

훌륭한 리더가 되기 위해서는
소통 (communication)의 기술이 필요하고,
원활한 커뮤니케이션 기술을 기반으로 사회에서 성공하길 바랍니다.

커뮤니케이션 기술 어렵지 않습니다.

1. 정확하게 전달[요청]하고
2. 정확하게 빨리 대답하는 습관.
3. 궁금하면 미리미리 질문하고,
4. 기다리던 회신이 늦어지면, 한번 더 확인하면 됩니다.

예의를 갖춰서!!

