

# 포털시스템 관리 지침

제정 2012. 8. 1.  
개정 2017. 11. 20.  
개정 2022. 7. 1.

**제1조(목적)** 본 지침은 부산대학교 포털시스템(이하 “포털”이라 한다)을 이용하는 절차와 기준을 정함을 목적으로 한다.

**제2조(용어 정의)** 본 지침에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

- ① “포털”이란 부산대학교에서 운영하는 정보서비스의 관문 역할을 하는 정보시스템으로 대학 구성원을 서비스 대상으로 하는 정보시스템을 말한다. 교직원용 업무포털, 학생용 학생지원시스템을 통하여 서비스 이용이 가능하다.
- ② <삭제, 2022. 7. 1.>
- ③ “e-PKI”란 교육부 행정전자서명인증서(Education Public Key Infrastructure)를 말한다.
- ④ “OTP”란 무작위로 생성되는 난수의 일회용 패스워드(One Time Password)를 이용하는 사용자 인증방식을 말한다.
- ⑤ “생체인증”이란 지문, 홍채, 얼굴 등 개인 고유의 생체정보를 이용하는 사용자 인증방식을 말한다.

**제3조(서비스의 범위)** 포털을 통해 이용할 수 있는 정보서비스는 서비스 구분별, 사용자 구분별, 사용자 상태별로 이용 가능한 서비스의 범위와 권한이 달라진다.

- ② <삭제, 2022. 7. 1.>
- ③ <삭제, 2022. 7. 1.>
- ④ <삭제, 2022. 7. 1.>

**제4조(인증서 관리)** <삭제, 2022. 7. 1.>

**제5조(로그인 방법)** 로그인은 아이디/비밀번호, 인증서(e-PKI, 범용인증서 등), OTP, 생체인증을 이용할 수 있으며 교외에서 아이디/비밀번호 로그인 시 PIP 행정전자서명신청 메뉴만 이용이 가능하다. 단, 학생은 학번을 이용한 아이디/비밀번호 기반으로 로그인 한다.

**제6조(새로운 정보서비스의 연동)** ① 새로운 정보서비스를 포털을 통해 서비스하고자

하는 경우에는 다음 각 호의 조건을 만족해야 한다.

1. 교직원, 학생 그룹을 대상으로 하는 서비스이어야 한다.
2. 교육, 학술, 연구 및 행정용 목적의 서비스이어야 한다.
3. 정보보안 운영·관리 지침을 따라야 한다.

② 포털 내에서 정보서비스를 연동하고자 하는 경우 포털 담당자와 사전협의 후 정보화본부장에게 요청한다.

③ <삭제, 2022. 7. 1.>

**제7조(통합게시판)** ① 통합게시판은 업무용 게시판(공지사항, 인사발령사항 등)과 비업무용 게시판(자유게시판, 경조사안내 등)으로 구분한다.

② 통합게시판 관리자는 게시물의 내용과 성격에 따라 체계적으로 관리하며, 사용자는 게시물 게시 시 게시판 선택에 유의하여야 한다.

③ 게시판의 생성, 수정, 삭제의 권한은 게시판 관리부서(정보화본부)에 있으며, 관리부서의 요청에 의해 통합게시판 관리자는 이를 반영한다.

④ 통합게시판 관리자는 게시판을 수시로 모니터링하고 게시판 성격에 위배되는 게시물을 삭제할 수 있으며, 삭제 전에 게시자에게 통보하여 삭제 및 이동 게시할 수 있도록 한다.

⑤ 통합게시판 관리자는 상담, 건의사항 등 신속한 조치가 필요한 게시물에 대해서는 관련 부서 또는 담당자에게 통보하여야 한다.

⑥ 통합게시판 관리자는 이용자의 공개 게시물 내용이 다음 각 호에 해당하는 경우, 사전 통보 없이 해당 공개 게시물을 삭제할 수 있으며, 해당 조치 사실을 게시자에게 통보한다.

1. 다른 이용자 또는 제3자를 비방하거나 명예를 손상시키는 내용
2. 스팸형식의 불필요한 광고성 내용
3. 범죄행위와 관련이 있다고 판단되는 내용
4. 다른 이용자 또는 제3자의 저작권 등 기타 권리를 침해하는 내용
5. 동영상 및 사진 등의 음란성 자료 및 연결 웹주소의 내용
6. 기타 관계 법령에 위배된다고 판단되는 내용

⑦ “업무공지” 게시판은 게시물 등록 권한을 정책회의 참여부서로 제한하고, 그 외 기관은 조회 권한만 부여한다. 그 외 기관에서 업무공지 게시판의 등록 권한을 요청할 경우, 교직원 전체를 대상으로 하는 긴급한 업무 내용에 한하여 게시판 관리부서(정보화본부)의 승인을 거쳐 권한을 부여한다.

## 제8조(삭제)

**제9조(웹사이트 상의 분쟁조정절차)** 게시판의 게시물로 인한 웹사이트 상의 분쟁 발생

시 다음 절차에 따라 분쟁을 조정한다.

① 제7조 제6항에 해당되는 게시물에 대해 이의가 제기될 경우 정보화본부장은 소관 업무 부서(과)에 그 처리를 요청하고 회신을 받을 때까지 문제의 게시물의 공개를 보류하고 이를 게시자에게 통보한다.

② 제1항의 요청을 받은 소관업무부서(과)는 그 이의를 처리한다.

**제10조(정보보호)** ① 포털과 연동되는 정보시스템 및 서비스 운영자는 「부산대학교 정보보안 운영·관리 지침」 및 「부산대학교 개인정보보호방침」에 의거 정보보호 활동을 이행하여야 한다.

② 포털 내 서비스 운영자 및 이용자는 「부산대학교 개인정보보호방침」에 의거 다음 각 호의 사항을 따른다.

1. 포털 이용 시 본인 및 타인의 개인정보가 노출되지 않도록 주의하여야 한다.

2. 포털 이용을 통해 접할 수 있는 타인의 개인정보(이름, 소속, 신분, 연락처, e-Mail 주소 등)를 무단 수집 및 외부에 제공할 수 없다.

3. 포털 내 게시판이나 자료실 등을 통해 개인을 비방하거나 명예를 훼손하는 글을 게재할 수 없다.

③ 정당한 경로를 통한 포털 이용 외에 불법 접근 내지 이용을 시도한 사실이 발견되면, 포털 이용이 차단되며 경우에 따라서 관련 법률에 따라 처벌을 받을 수 있다.

④ 포털 이용자의 비밀번호 변경 및 관리는 「통합인증 관리 지침」 제5조(비밀번호 변경 및 관리)에 따른다.

⑤ 포털과 연동되는 시스템 및 서비스로 인한 정보보안사고 및 정보보호 문제 발생 시 그에 따른 책임은 해당 기관에게 있다.

⑥ 이용자 부주의로 인한 정보보안사고 및 정보보호 문제 발생 시 그에 따른 책임은 개인에게 있다.

## 부 칙

이 지침은 2012년 8월 1일부터 시행한다.

## 부 칙

이 지침은 2017년 11월 20일부터 시행한다.

## 부 칙

이 지침은 2022년 7월 1일부터 시행한다.